1. PODNOSITELJ ZAHTJEVA

   Ime, ustrojstvena jedinica (zavod, ured...)

2. PODACI O PUTOVANJU (zaokružite):

   a) Samostalno predavanje *ako ste odabrali Ostalo, upišite vrstu*
   Naziv događanja:

   Kotizacija: - iznos valuta

   - obavezna *ne*

   b) <u>Međunarodna mobilnost</u>
   Vrsta boravka: *projektni sastanak*

   Ako ste označili opciju „Ostalo“, molimo upišite vrstu:

   Duljina boravka: *dulje od 3 mjeseca*

   c) <u>Suradnja s gospodarstvom/javnim sektorom:</u>

   Kratki opis suradnje:

   Broj ugovora (ako je primjenjivo):

   d) <u>Promidžba Fakulteta:</u>

   Kratki opis aktivnosti:

   e) <u>Usavršavanje/osposobljavanje:</u>

   Naziv i izvođač programa usavršavanja i osposobljavanja:

   f) <u>Ostalo:</u>

3. Mjesto, država u koju se putuje:
4. Trajanje (od – do):

NAPOMENA: ako se radi o međunarodnoj mobilnosti, uz zahtjev je potrebno priložiti dokaz da je mobilnost unesena u Evidenciju međunarodne suradnje Sveučilišta u Zagrebu (http://medjunarodna.unizg.hr)

5. TROŠKOVI PUTOVANJA:
   - avionska karta
   - autobus
   - vlak
   - osobni automobil

6. DNEVNICE:

7. SMJEŠTAJ:

SVEUKUPNO (3+4+5+6): ***0***

Troškovi terete sredstva: *šifra računovodstvene kartice*

U Zagrebu, *datum*

Potpis podnositelja zahtjeva:

_____

Šef računovodstva: DEKAN/ICA:

_____ _____